

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
№26 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»
(МБДОУ №26 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»)**

ул. Быстринская, 20/4, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ-Югра, 628400
Тел./факс: 8 (3462) 94-29-50.94-29-51
E-mail: ds26@admsurgut.ru

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №26
«Золотая рыбка»
Н.И. Серафимова
Пр. № 26-11.19.16 от 16.10.2012



**Положение
о центре психолого-педагогической, медицинской
и социальной помощи
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада №26 «Золотая рыбка»**

г. Сургут

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основы функционирования центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №26 «Золотая рыбка» (далее – центр ППМС помощи).

1.2. Цель деятельности центра ППМС помощи заключается в обеспечении доступности комплексной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее – ППМС помощь) обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии, социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ.

1.3. ППМС помощь оказывается следующим категориям обучающихся:

- обучающимся, состоящим на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, проживающим в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также обучающимся с суицидальным поведением, и подвергшимся деструктивному психологическому воздействию;
- обучающимся, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования;
- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детям-инвалидам, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации;
- обучающимся, испытывающим трудности в социальной адаптации.

2. Порядок создания центра ППМС помощи

2.1. Центр ППМС помощи создается в соответствии с локальным актом МБДОУ №26 «Золотая рыбка», располагающим следующими кадровыми и материально-техническими ресурсами для оказания ППМС помощи:

- наличие в штатном расписании образовательного учреждения штатных единиц педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога;
- наличие в образовательном учреждении кабинетов педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, оборудованных в соответствии с требованиями к материально-техническому оснащению.

2.2. Информация о создании и деятельности центра ППМС помощи размещается на сайте МБДОУ №26 «Золотая рыбка» <http://ds26.detkin-club.ru/>.

3. Организация деятельности центра ППМС помощи

3.1. Деятельность центра ППМС помощи МБДОУ №26 «Золотая рыбка» регламентируется положением о центре ППМС помощи МБДОУ №26 «Золотая рыбка», утвержденным приказом заведующего учреждением. Заседания центра ППМС помощи протоколируются и проводятся по мере необходимости.

3.2. Состав центра ППМС помощи формируется заведующим МБДОУ №26 «Золотая рыбка» и утверждается приказом. В состав центра ППМС помощи

входят педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, старший воспитатель. Приказом заведующего учреждением назначается руководитель центра ППМС помощи.

3.3. Руководитель центра ППМС помощи:

- осуществляет руководство деятельностью центра ППМС помощи;
- организует планирование деятельности центра ППМС помощи, контролирует выполнение планов, разрабатывает график заседаний, координирует деятельность специалистов;

- курирует работу педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога; координирует взаимодействие специалистов;

- обеспечивает ведение следующей документации:

- 1) список обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также обучающихся с суицидальным поведением, и подвергшихся деструктивному психологическому воздействию;

- 2) список обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования;

- 3) список обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов;

- 4) список обучающихся, испытывающих трудности в социальной адаптации;

- 5) наличие письменных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС помощи;

- 6) журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС помощи;

- 7) планы работы с обучающимися, индивидуальные программы сопровождения, индивидуальные программы реабилитации и абилитации (далее – ИПРА) детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, индивидуальные программы реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации, и др.;

- 8) журналы специалистов по учету видов работ;

- 9) журнал выдачи справок, характеристик, рекомендаций;

- 10) аналитические справки, отчеты о деятельности;

- обеспечивает хранение документов с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.

3.4. ППМС помощь оказывается на безвозмездной основе, при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся по форме, установленной в приложениях 1 – 4 к настоящему положению, в следующих формах:

- консультирования педагогических работников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам обучения, развития, социальной адаптации обучающихся;

- психолого-педагогических, коррекционно-развивающих, компенсирующих занятий с обучающимися;

- оказания помощи в социальной адаптации обучающихся.

3.5. Оказание ППМС помощи представляет целостную деятельность

специалистов, направленную на преодоление или компенсирование имеющихся у обучающихся трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации, и состоит из трех этапов:

- постановка проблемы;
- выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации;
- разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на решение проблемы.

3.6. Для выбора методов, содержания и продолжительности оказания ППМС помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии, социальной адаптации (за исключением детей с ОВЗ и инвалидностью), специалистами центра ППМС помощи проводится углубленная диагностика обучающихся при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

3.7. Выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов включает анализ условий, препятствующих полноценному освоению ими образовательной программы (адаптированной образовательной программы), развитию, социальной адаптации.

3.8. Вся документация, включая результаты обследований и рекомендации по их итогам, хранится с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности. Рекомендации по организации ППМС помощи по итогам углубленной диагностики доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся и реализуются только с их письменного согласия.

3.9. Комплекс мероприятий, направленных на предоставление ППМС помощи, включает:

1) динамический контроль эффективности оказания ППМС помощи, в том числе и обследование на ППк образовательного учреждения;

2) разработку и согласование с родителями (законными представителями) обучающихся программы индивидуального сопровождения, индивидуального учебного плана с учетом рекомендаций ППк, ПМПк, индивидуальной программы реабилитации и абилитации (для детей-инвалидов) и др.;

3) организацию психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов, в том числе обучающихся на дому;

4) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, педагогическим работникам образовательного учреждения.

3.10. В рамках ППМС помощи осуществляется предоставление психологической помощи в порядке согласно приложению 1 к настоящему положению, логопедической помощи – в порядке согласно приложению 2 к настоящему положению, социально-педагогической помощи – в порядке согласно приложению 3 к настоящему положению, дефектологической помощи – в порядке согласно приложению 4 к настоящему положению.

3.11. Решение о прекращении оказания обучающимся ППМС помощи принимается коллегиально специалистами центра ППМС помощи, на основании динамического контроля развития обучающегося, заключения ППк, ПМПк.

3.12. Специалисты центра ППМС помощи обязаны:

- 1) квалифицированно выполнять свои должностные обязанности;
- 2) не допускать негуманных и дискриминационных действий при оказании психолого-педагогической помощи;
- 3) уважать и соблюдать права, свободы и законные интересы обучающихся при оказании им психолого-педагогической помощи;
- 4) сохранять условия конфиденциальности с учетом требований законодательства в области защиты информации и требований настоящего положения;
- 5) соблюдать нормы профессиональной этики.

3.13. Сведения, полученные специалистами центра ППМС помощи, представляют собой конфиденциальную информацию. Выписка из документации специалистов об оказании ППМС помощи предоставляется по запросу родителя (законного представителя) обучающегося, выдается родителю (законному представителю) обучающегося на руки.

3.14. Заведующий учреждением:

- организует оказание ППМС помощи обучающимся в порядке, установленном настоящим положением;
- обеспечивает утверждение приказами образовательного учреждения локальных актов, регламентирующих оказание ППМС помощи в образовательном учреждении, контролирует их исполнение;
- обеспечивает создание условий для повышения психолого-педагогической компетентности педагогических работников образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся;
- при необходимости заключает договор о взаимодействии с образовательным учреждением, на базе которого функционирует центр ППМС помощи.

4. Предоставление ППМС помощи обучающимся при отсутствии в образовательном учреждении (наличии вакансии) педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога

4.1. При отсутствии в образовательном учреждении специалистов (наличии вакансии) педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога оказание необходимой ППМС помощи обучающимся осуществляется специалистами центра ППМС помощи, созданного на базе другого муниципального образовательного учреждения.

4.2. Основанием для предоставления ППМС помощи обучающимся образовательных учреждений, в которых отсутствуют (вакантные ставки) педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, является договор о взаимодействии (приложение 5 к настоящему положению).

4.3. К договору о взаимодействии, при отсутствии в штатном расписании

ставки (вакантные ставки) педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, учреждение прилагает:

- положение о ПШк, график его плановых заседаний;
- заверенные копии заключений ПМПК, коллегиальных заключений ПШк, справок структур учреждений Бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;
- список обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также обучающихся с суицидальным поведением, и подвергшихся деструктивному психологическому воздействию;
- письменные заявления родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС помощи.

4.4. На основании документов, указанных в подпунктах 4.2, 4.3 пункта 4 настоящего положения, утверждается график и место оказания ППМС помощи обозначенной категории обучающихся, совместный план мероприятий.

4.5. Специалистами центра ППМС помощи ведется отчетная документация по каждому образовательному учреждению, с которым заключен договор о взаимодействии. Психологические заключения, рекомендации, характеристики предоставляются родителям (законным представителям) обучающихся с фиксированием в журнале выдачи справок, характеристик, рекомендаций. Передача информации третьим лицам не допускается.

4.6. Центром ППМС помощи обеспечивается хранение документов, в том числе психологических заключений, рекомендаций, характеристик, с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.